



## **RAPORT VJETOR 2025-2026**

### **A. PËRSHKRIM I VEPRIMTARISË SË NJSBCZHK.**

#### **Statusi dhe organizimi**

- )/ NJSBCZHK është një njësi e ngritur në nivel universiteti.
- )/ Përbërja dhe funksionimi i saj miratohen nga Rektori dhe rregullohen me rregullore të veçantë.

#### **Misioni**

- )/ sigurimi i cilësisë dhe ruajtjen e standardeve akademike në UMSH;
- )/ zbatimi i kërkesave të Ligjit për Arsimin e Lartë në Shqipëri;
- )/ mbështetja e strategjisë së zhvillimit të universitetit;
- )/ respektimi i politikave dhe akteve rregullatore të institucionit.

#### **Veprimtaria kryesore**

- )/ monitoron vazhdimisht veprimtarinë institucionale;
- )/ vlerëson cilësinë e proceseve akademike dhe administrative;
- )/ ruan standardet e cilësisë;
- )/ propozon masa për përmirësimin e vazhdueshëm të institucionit dhe programeve të studimit.

#### **Metodologjia e punës bazohet në:**

- )/ Rregulloren dhe Manualin e NJSBCZHK;
- )/ Ligjin nr. 80/2015 "Për Arsimin e Lartë";
- )/ Statutin dhe Rregulloren e UMSH;
- )/ Standardet dhe udhëzimet e ASCAL.

#### **Vlerësimi periodik**

NJSBCZHK realizon vlerësime periodike mbi:

- )/ efikasitetin e veprimtarisë mësimore;

- )] feedbackun e studentëve për pedagogun dhe lëndën (në fund të dy semestrave)
- )] efikasitetin e proceseve administrative të institucionit.

### **Përgjegjësitë e anëtarëve**

- )] përgatit raportin e vlerësimit për veprimtarinë që monitoron;
- )] mban përgjegjësi të plotë për përmbajtjen e raportit;
- )] dorëzon raportin përfundimtar me shkrim dhe të firmosur në dosjen zyrtare të njësisë.

### **Autonomia**

- )] gëzon autonomi operative;
- )] ka akses në të dhënat dhe dokumentacionin institucional të nevojshëm për ushtrimin e funksioneve të saj.

### **Raportimi dhe publikimi i rezultateve**

- )] Rezultatet e planit të veprimit publikohen nëpërmjet një raporti të brendshëm, i cili i përcillet Rektorit të UMSH (në email dhe hardcopy)
- )] Raportet që lidhen me fakultetet përkatëse u vihen në dispozicion edhe Dekanëve të Fakulteteve dhe Drejtuesve të Njësisë Bazë, sipas fushës së monitorimit.

### **Raporti vjetor**

Në përfundim të çdo viti akademik, NJSBCZHK dorëzon pranë Rektorit:

- )] raportin vjetor të veprimtarisë;
- )] dokumentacionin shoqërues, përfshirë raportet, evidencat dhe dokumentet e tjera të zhvilluara gjatë vitit akademik.

### **B. PËRBËRJA E NJËSISË:**

- )] Drejtuesja e njësisë;
- )] Anëtarë të përzgjedhur nga pedagogët e çdo departamenti;
- )] Përfaqësues të administratës;
- )] Një auditues i jashtëm;
- )] Një përfaqësues i studentëve, i propozuar nga Këshilli Studentor.

| Nr | Anëtarët       | Detyra që ka në NJSBCZHK |
|----|----------------|--------------------------|
| 1  | Holta Heba     | Drejtuese                |
| 2  | Emilio Çika    | anëtar                   |
| 3  | Fiona Tako     | anëtar                   |
| 4  | Sonila Nikolla | anëtar                   |
| 5  | Armelina Lila  | anëtar                   |
| 6  | Ina Shehu      | anëtar                   |
| 7  | Besiana Mema   | anëtar                   |
| 8  | Gazmir Gjoni   | Anëtar                   |
| 9  | Anisa Bika     | Asistent administrativ   |
|    |                |                          |
|    | Mirela Lika    | Anëtar I jashtëm         |
|    | Klea Babaj     | studente                 |

### Planveprimi për vitin akademik 2025-2026

- ) Plani i veprimit u hartua në përputhje me strategjinë institucionale dhe kalendarin akademik 2025–2026.
- ) Gjatë vitit akademik, NJSBCZHK zhvilloi monitorime në bashkëpunim me njësitë bazë, me fokus në:
  - o mësimdhënie dhe mësimnxënie;
  - o ecurinë e procesit mësimor;
  - o marrëdhënien pedagog–student;
  - o marrëdhënien departament–student.
- ) Plani i veprimit iu komunikua njësive akademike në fillim të vitit dhe përpara çdo procesi monitorimi.
- ) Në përfundim të vitit akademik, njësia dorëzoi në Rektorat raportet e monitorimit dhe raportin vjetor të veprimtarisë.

### C. AKTIVITETET E VLERËSUARA NGA NJSBCZHK GJATË VITIT AKADEMIK

Gjatë vitit akademik 2025–2026, NJSBCZHK realizoi aktivitetet kryesore si më poshtë:

1. **Planifikimi i monitorimeve** – Zhvillimi i takimeve paraprake për miratimin e planit të veprimit, organizimin e monitorimeve dhe përcaktimin e monitoruesve, duke garantuar paanshmëri në proces.

2. **Ndarja e detyrave** – Shpërndarja transparente dhe e balancuar e përgjegjësi ndërmjet anëtarëve, me njoftimin e njësive akademike dhe Rektoratit.
3. **Zhvillimi i monitorimeve** – Realizimi i monitorimeve sipas planit të veprimit dhe hartimi i raporteve përkatëse nga secili monitorues.
4. **Standardizimi i raportimit** – Përdorimi i një modeli unik raportimi dhe zhvillimi i takimeve koordinuese për unifikimin e metodologjisë së vlerësimit.
5. **Kontrolli i dosjeve të doktorantëve** – Verifikimi i dokumentacionit të doktorantëve të vitit të parë dhe të dytë, në përputhje me kërkesat akademike dhe administrative.
6. **Detyra jashtë planit të veprimit** – Kryerja e detyrave të deleguara nga Rektorati dhe Komisioni i Sigurimit të Cilësisë, sipas nevojave institucionale.
7. **Administrimi i Share Folder** – Mirëmbajtja dhe përditësimi i dokumentacionit institucional për stafin akademik dhe administrativ.
8. **Monitorimi semestral i mësimdhënies** – Organizimi dhe realizimi i monitorimeve të zhvillimit të mësimin në bashkëpunim me njësitë bazë.
9. **Koordinimi me sekretaritë dhe koordinatorët** – Bashkëpunim i vazhdueshëm për organizimin dhe informimin mbi proceset akademike.
10. **Monitorimi i dokumentacionit të njësive bazë** – Verifikimi i dokumentacionit administrativ dhe akademik sipas standardeve institucionale.
11. **Vlerësimi i pedagogut dhe lëndës nga studentët** – Organizimi i vlerësimit në fund të secilit semestër, në format online dhe në auditor, me mbështetje aktive për pjesëmarrjen e studentëve.
12. **Zhvillimi i Focus Grupeve** – Organizimi i fokus-grupeve me studentët e programeve Bachelor, Master dhe Doktoraturë, sipas metodologjisë së miratuar nga Rektorati.
13. **Takimet me Këshillin Studentor** – Zhvillimi i takimeve periodike për mbledhjen e mendimeve dhe rekomandimeve të studentëve, të dokumentuara me procesverbale.
14. **Monitorimi i syllabuseve** – Verifikimi i syllabuseve të programeve të studimit në fillim të çdo semestri, sipas departamenteve dhe standardeve të miratuara.
15. **Monitorimi i provimeve përfundimtare** – Vlerësimi i dokumentacionit të provimeve, korrektimit të tezave dhe respektimit të formatit institucional.
16. **Mbështetja e procesit të akreditimit** – Trajnimi dhe ndjekja e procesit të akreditimit të programeve të studimit në Fakultetin e Shkencave Mjekësore.

**Shënim** Të gjitha aktivitetet e mësipërme janë dokumentuar me procesverbale, raporte monitorimi dhe analiza përkatëse, të administruara në dosjen zyrtare të NJSBCZHK dhe të dorëzuara në Rektorat.

#### D. ANALIZË E VEPRIMTARIVE TË KRYERA PËR VITIN AKADEMIK 2025–2026

- ) **Ristrukturimi i Share Folder** u realizua me organizimin e dokumentacionit në foldera tematikë, ndërsa materialet ekzistuese u arkivuan për të garantuar akses të lehtë për stafin akademik dhe grupet e punës.
- ) **Monitorimi i syllabuseve** në të dy semestrat tregoi një nivel shumë të lartë të respektimit të formatit dhe standardeve institucionale.
- ) **Monitorimi i tutorimit akademik** u zhvillua gjatë gjithë vitit, me pjesëmarrjen e NJSBCZHK në njoftimin dhe ndjekjen e takimeve ndërmjet tutorëve dhe studentëve.
- ) **Takimet mujore me Këshillin Studentor** mundësuan mbledhjen e vazhdueshme të opinioneve të studentëve mbi procesin mësimor, të cilat iu përcollën Rektoratit për shqyrtim dhe ndërhyrje, sipas rastit.
- ) **Monitorimi semestral i mësimdhënies** u realizua sipas kalendarit të miratuar. Për çdo monitorim u hartuan raporte vlerësimi nga monitoruesit dhe drejtuesit e departamenteve. Në përgjithësi, rezultatet ishin shumë pozitive, me vetëm një rast ku u rekomandua rritja e ndërveprimit në procesin mësimor.
- ) **Vlerësimi i pedagogut dhe i lëndës nga studentët** u zhvillua në javën e 13-të të secilit semestër, në mënyrë anonime dhe online. Rezultatet u përpunuan nga NJSBCZHK dhe iu dorëzuan Rektoratit, i cili informoi pedagogët për vlerësimet dhe rekomandimet përkatëse.
- ) **Focus Grupet** me studentët e programeve Bachelor, Master dhe Doktoraturë u zhvilluan sipas planifikimit. Veçanërisht në programin e doktoraturës, studentët vlerësuan pozitivisht cilësinë e mentorimit dhe mbështetjen e udhëheqësve shkencorë gjatë zhvillimit të kërkimit.
- ) Zhvillimi periodik i **Focus Grupeve** rezultoi një mekanizëm efektiv për identifikimin e nevojave të studentëve dhe për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë akademike.
- ) NJSBCZHK bashkëpunoi ngushtë me **përfaqësuesit e studentëve** të të tre cikleve të studimit për rritjen e pjesëmarrjes në tutorim, proceset e vlerësimit dhe aktivitetet e jetës studentore.

#### C. SUGJERIME TË PËRGJITHSHME (të vlefshme për të gjitha programet)

Bazuar në raport, përgjithësisht rekomandohet:

- ) rritja e ndërveprimit pedagog–student, veçanërisht përmes metodave aktive të mësimdhënies;
- ) standardizimi dhe kontrolli rigoroz i syllabuseve, duke siguruar përputhje të plotë me formatet institucionale;
- ) vijimësia e praktikave profesionale dhe laboratorike, si një nga elementët kryesore në programet e informatikës

- ) përdorimi sistematik i feedback-ut të studentëve dhe rezultateve të focus grupeve në rishikimin e kurrikulave;
- ) Ruajtja e standartit tashmë të krijuar në lidhje me vlerësimin e vazhdueshëm dhe transparent.

## **D. SUGJERIME SIPAS PROGRAMEVE TË STUDIMIT**

### **1. Diploma Profesionale në Teknologji Informacioni & Aplikime Informatike**

Bazuar në monitorimet e zhvillimit të mësimin dhe dokumentacionit, edhe pse ky program e ka shumë të theksuar komponentin praktik, nisur nga natyra e programit, sygjerohet shtimi i metodave praktike të demonstrimit, veçanërisht në profilet e rrjeteve, pajisjeve elektronike dhe softëare-it.

### **2. Diplomë Profesionale Menaxhim dhe Marketing i Turizmit**

Sugjerohet të vijojë forcimi i bashkëpunimit me operatorë turistikë dhe struktura hoteliere për praktika profesionale të strukturuar.

### **3. Bachelor Shkenca Ekonomike**

Monitorimi i syllabuseve dhe provimeve ka treguar përputhje të mirë me formatin institucional, por studentët kanë kërkuar integrimin i mjeteve digjitale në lëndët e kontabilitetit dhe financës.

### **4. Bachelor në Informatikë**

Nga monitorimet semestrale është vlerësuar rëndësia e mësimdhënies interaktive dhe punës në grup. Edhe këtë vit nga studentët kërkohet që në shumë lëndë të shtohen edhe më tepër me elemente të AI, cloud dhe sistemeve moderne të informacionit

### **5. Drejtësi (Program i Integruar 3+2)**

Për t'u theksuar se, Studentët i vlerësojnë vizitat nëpër institucione dhe sygjerojnë një vijimësi të kësaj praktike, pasi përfitojnë më shumë nga lidhja e teorisë me praktikën juridike.

### **6. Bachelor Marrëdhënie dhe Institucionet Ndërkombëtare**

Bazuar në vlerësimet e studentëve nga focus grupet, sugjerohet rritja e diskutimeve analitike dhe debateve të strukturuar në auditor. Pra kërkohet që të realizohen edhe më shpesh tryezat e rumbullakëta nga klubi studentor i këtij programi.

## **7. Bachelor Shkenca Politike dhe Administrative**

Monitorimet kanë evidentuar se realizimi i simulimeve administrative dhe analizës së politikave publike shqiptare që janë zhvilluar nga lektorët e ftuar dhe bisedimet e tyre në orët e hapura me studentët, i kanë bërë studentët më të përfshirë në realitetin institucional shqiptar. Sugjerohet vijimësia e këtyre takimeve.

## **8. Bachelor Studime Psikosociale**

Sugjerohet vazhdimësia e bashkëpunimit me institucione sociale dhe shëndetësore, pasi studentët kanë treguar se vizitat në terren i kanë ndihmuar shumë për të kuptuar shumë nocione që teorikisht i bënin vetëm në auditor.

## **9. Bachelor Komunikim dhe Marrëdhënie me Publikun**

Sugjerohet rritja e komponentit të komunikimit digjital, sikurse është pasqyruar edhe në dy lëndë të kurrikulës së këtij programi. Sugjerohet që komunikimi digjital të trajtohet edhe në lëndë të tjerë me një dëri në 2 tema.

## **10. Bachelor Mësuesi për Arsimin Parashkollor**

Rekomandohet integrimi i teknologjisë edukative, si dhe rritja e ndërveprimit pedagog-student, pasi një komunikim i mirë mes tyre, është një praktikë për ndërveprimin që do të kenë nesër këta mësues me nxënësit.

## **11. Bachelor Mësuesi për Arsimin Fillor**

Rekomandohet integrimi i teknologjisë edukative, si dhe rritja e ndërveprimit pedagog-student, pasi një komunikim i mirë mes tyre, është një praktikë për ndërveprimin që do të kenë nesër këta mësues me nxënësit.

## **12. Bachelor Infermieri e Përgjithshme**

Sugjerohet zgjerimi edhe më tej i syllabuseve të lëndëve sipas protokolleve bashkëkohore shëndetësore. Puna e bërë deri tani në shumë sillabuse të vijojë edhe për lëndë të tjera.

## **13. Bachelor Fizioterapi**

Monitorimet tregojnë se standardizimi i vlerësimit të praktikës është e një shkalle tepër të lartë, e megjithatë Sugjerohet rritja edhe më tej e përdorimit të pajisjeve moderne rehabilituese

## **14. Bachelor Teknik Laboratori**

Bazuar në monitorimin e dokumentacionit, rekomandohet përmirësimi i protokolleve laboratorike. Respektimi rigorozi i standardeve të sigurisë është thelbësor.

#### **15. Master Profesional Menaxhim Biznesi**

Nga focus grupet rezulton nevoja për më shumë raste reale biznesi. Sugjerohet shtimi i vizitave në biznese, sipas profileve përkatëse.

#### **16. Master Profesional Auditim i Brendshëm dhe Kontrolli Financiar**

Sugjerohet vazhdimësia edhe më gjerë e integritetit të standardeve ndërkombëtare të auditimit dhe përdorimi i softuerëve profesionalë.

#### **17. Master Profesional Sistemet e Informacionit në Biznes**

Sugjerohet vazhdimësia me fokus në ERP, BI dhe sigurinë e informacionit, duke reflektuar transformimin digjital.

#### **18. Master Profesional Marrëdhënie Ndërkombëtare**

Sugjerohet thellimi i analizës së politikave europiane dhe mesdhetare, gjë që mund të arrihet nga shtimi edhe më shumë i tryezave të rrumbullakëta që zhvillon njësia bazë me të ftuarit ekspertë të fushës..

#### **19. Master Profesional Shkenca Politike dhe Administrative**

Bazuar në monitorime, rekomandohet analiza e rasteve konkrete nga administrata publike dhe qeverisja vendore, gjë që mund të arrihet nga shtimi edhe më shumë i tryezave të rrumbullakëta që zhvillon njësia bazë me të ftuarit ekspertë të fushës..

#### **20. Master Profesional Hartim dhe Menaxhim Projektesh**

Sugjerohet përdorimi si shembull i projekteve reale dhe metodologjive bashkëkohore të menaxhimit që kanë pedagogët, të cilët janë të përfshirë në projekte të ndryshme.

#### **21. Master Profesional Arsim Special**

Sugjerohet rritja e ndërveprimit pedagog student, si shembull për t'u ndjekur nga specialistët e ardhshëm, kur të jenë në ndërveprim me nxënësit e tyre. reflektuar në kurrikulë.

#### **22. Master Profesional Arsim Fillor**

Sugjerohet rritja e ndërveprimit pedagog student, si shembull për t'u ndjekur nga specialistët e ardhshëm, kur të jenë në ndërveprim me nxënësit e tyre. .

### **23. Master Shkencor Financë Bankë**

Sugjerohet rritja e cilësisë kërkimore dhe praktike, ku njësia bazë mund të përdorë të gjithë mararëdhëniet që ka me institucione të ndryshme bankare, në mënyrë që të dhënat bankare të jenë të vërteta dhe analizat e të dhënave të jenë edhe më të thelluara.

### **24. Master Shkencor Administrim Biznesi**

Nga fokus grupet, studentët kanë kërkuar përfshirjen e tyre në projekte inovative. Sugjerohet përfshirja e tyre në projekte, njësoj sikurse përfshihen dhe mbështeten në konferenca shkencore.

### **25. Master i Shkencave në Informatikë**

Sugjerohet vijimësia e rritjes së projekteve kërkimore aplikative dhe përmirësimi i dokumentacionit teknik të tyre

### **26. Master i Shkencave në të Drejtë Civile dhe Tregtare**

Rekomandohet të vijojnë leksionet e hapura nga ekspertët e ftuar. Temat e trajtuara në këto leksione, janë vlerësuar maksimalisht nga studentët e këtij programi.

### **27. Master i Shkencave në të Drejtë Publike**

Sugjerohet që rastet nga administrata publike dhe jurisprudenca aktuale të vazhdojnë të jenë evidente në kazueset që trajtohen përgjatë leksioneve.

### **28. Master i Shkencave Marrëdhënie Ndërkombëtare**

Sugjerohet vijimësia e analizës strategjike dhe studimeve krahasuese ndërkombëtare që trajtohen jo vetëm nga pedagogët në auditor, por edhe nga lektorët e ftuar, ekspertë të fushës.

### **29. Master i Shkencave Studime Politike dhe Strategjitë Ekonomike të Zhvillimit**

Sugjerohet që komponenti kërkimor të rritet nëpërmjet integritit të analizës ekonomike dhe politikave zhvillimore në vend. Gjithashtu sugjerohet shtimi i konferencave studentore, për të cilat studentët theksojnë frytet që kanë marrë nga bashkëpunimi me pedagogët e tyre në këto aktivitete.

### **30. Master i Shkencave Psikologji**

Bazuar në focus grupet, studentët e këtij programi kanë kërkuar më shumë situata praktike në auditor.

### **31. Master i Shkencave në Inteligjencë Artificiale**

Sygjerohet që disa lëndë të përfshijnë tematika dhe raste që të jenë gjithnjë bashkëkohore.

**10.07.2026**

**Prof. Asoc. Dr. Holta Heba**

**Drejtuese e Njesisë së Sigurimit të Brendshëm, të Cilësisë, UMSH**